

1. Tirocinio in preparazione della Prova Finale

A partire dall'anno accademico 2017/18 viene introdotta una nuova procedura per la presentazione del piano di studio

rivolta esclusivamente agli studenti che intendono svolgere un

Tirocinio in preparazione della Prova Finale

- in Italia
- all'estero

(al di fuori dei Bandi Erasmus+, Erasmus+ Tirocinio, Tesi Estero, etc.)



2. Tirocinio in preparazione della Prova Finale

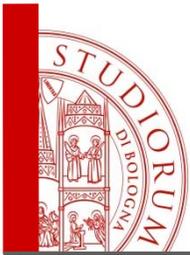
In aggiunta alle finestre attualmente previste dalla Scuola per la [presentazione del piano di studio](#) **lo studente può modificare il piano di studio anche in modalità *off-line* in qualsiasi periodo dell'anno accademico,**
contestualmente all'attivazione del

**TIROCINIO IN PREPARAZIONE DELLA PROVA
FINALE**

**TIROCINIO IN PREPARAZIONE DELLA PROVA
FINALE ALL'ESTERO**

previsto nel piano didattico del CdS nell'ambito
delle **TAF "E"**

(prova finale e conoscenza della lingua inglese)

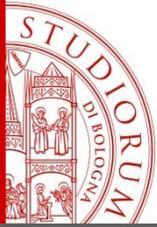


3. Tirocinio in preparazione della Prova Finale

Il Tirocinio e il Tirocinio in preparazione della prova finale previsti invece nell'ambito delle TAF diverse dalle "E" ("D": a scelta dello studente, "F": altre) rimangono esclusi da questa procedura.

Lo studente deve sempre inserirli in carriera durante le finestre deliberate annualmente dalla Scuola prima di presentare domanda di tirocinio tramite l'applicativo dedicato

Rimangono esclusi dalla nuova procedura i tirocini all'estero attivati nell'ambito dei **Bandi Erasmus+, Erasmus+ Tirocinio e Tesi Estero** che seguono le regole di attivazione e riconoscimento previste dai bandi e/o dalle strutture didattiche di appartenenza (Scuola, Corso di Studio, etc.)



4. Tirocinio in preparazione della Prova Finale

1

Lo studente:

a) presenta richiesta di attivazione del **TIROCINIO IN PREPARAZIONE DELLA PROVA FINALE/TIROCCINIO IN PREPARAZIONE DELLA PROVA FINALE ALL'ESTERO/INTERNSHIP FOR FINAL PROJECT**

tramite l'applicativo tirocini dopo averne concordato il contenuto col **Soggetto Ospitante** e il **Tutor Accademico=Relatore Tesi**

b) invia dal proprio indirizzo di posta istituzionale

(nome.cognome@studio.unibo.it)

un'email all'Ufficio Tirocini

(ingarc.tirocini.bo@unibo.it), avente a oggetto **Variazione piano di studio per Tirocinio in preparazione della prova finale**, con cui comunica il codice e la denominazione completa del tirocinio legato alla preparazione della Prova Finale che intende inserire nel piano di studio e chiede l'aggiornamento della carriera.

2

L'Ufficio Tirocini verifica la presenza del

TIROCINIO IN PREPARAZIONE DELLA PROVA FINALE/TIROCCINIO IN PREPARAZIONE DELLA PROVA FINALE ALL'ESTERO/INTERNSHIP FOR FINAL PROJECT

nella programmazione didattica del CdS e comunica il codice materia (a es.: 70441 *TIROCINIO IN PREPARAZIONE DELLA PROVA FINALE TAF "E" - 12 CFU*) alla Segreteria Studenti per l'aggiornamento della carriera dello studente.

Nel caso di più tirocini con un diverso computo di CFU, l'Ufficio Tirocini contatta lo studente per individuare il tirocinio col numero corretto di CFU da inserire nel piano di studio, corrispondente al numero effettivo di ore da dedicare all'attività.

3

Al termine delle attività pratiche lo studente deve verbalizzare il tirocinio presente in carriera come qualsiasi altro insegnamento, secondo le modalità determinate dalla Commissione Tirocini del proprio CdS, consultabili sul sito web del CdS e/o sulla pagina web del Presidente della Commissione Tirocini.

Il Tirocinio in preparazione della Prova Finale deve essere verbalizzato entro la scadenza dei requisiti per l'ammissione all'esame di laurea, come qualsiasi altra attività formativa.